



COMUNE DI CAMPOLI APPENNINO

03030

PROVINCIA DI FROSINONE

Tel. 0776/1790070 – Fax 0776/885003 – Piazza Umberto I n.16
Email: utc.campoliappennino@libero.it

Partita IVA 00253600605
PEC: comune.campoliapp@pec.it

Prot. N 1766 del 11.05.2020

AREA TECNICA

Oggetto: Lettera di invito

PSR LAZIO 2014-2020- MISURA 07 – SOTTOMISURA 7.2 – TIPOLOGIA 7.2.2 “INTERVENTI PER FAVORIRE L’APPROVVIGIONAMENTO E UTILIZZO DI ENERGIA DA FONTI RINNOVABILI PER L’AUTOCONSUMO “

“*RIQUALIFICAZIONE ENERGETICA DELLA SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO C. MASTROIANNI*”

CUP: F91B19000530002

CIG: 8296947941

Spett. Ditta in elenco.

Visto il Decreto Legislativo n. 50/2016, così come modificato dalla legge 14 giugno 2019, n. 55, che prevede l’affidamento diretto di lavori di importo pari o superiore a € 150.000,00 e inferiori a € 350.000,00, previa consultazione di almeno dieci operatori economici.

In esecuzione della Determinazione a contrattare n.89 del 09/05/2020,

considerato che l’importo dei lavori da affidare è di € 150.229,084 la Ditta in indirizzo è invitata a presentare, anche in qualità di mandataria di raggruppamento - ove lo creda e senza impegno per questa Amministrazione – la propria migliore offerta per l’affidamento dei lavori indicati in oggetto da eseguirsi nel **COMUNE DI CAMPOLI APPENNINO**” progetto esecutivo approvato con delibera della G.C. n. 62 del 14.11.2019;

Nota bene: la documentazione progettuale e il computo metrico estimativo sono visionabili sulla piattaforma digitale al seguente indirizzo <https://unionelacernofibreno.acquistitelematici.it>

STAZIONE APPALTANTE

COMUNE DI CAMPOLI APPENNINO;

Indirizzo: Piazza Umberto I° - telefono: 0776/1790070 – pec: comune.campoliapp@pec.it;

DESCRIZIONE E IMPORTO DEI LAVORI

a) **Caratteristiche generali dell'opera:** Le opere che formano l'oggetto dell'appalto consistono principalmente in interventi riconducibili alle seguenti lavorazioni:

Miglioramento ed efficientamento energetico della scuola secondaria di primo grado G. Mastroianni.

In ogni caso, le specifiche caratteristiche di lavori sono descritte negli elaborati di progetto.

b) **Importo complessivo a base di gara: € 150.229,08 al netto di I.V.A., di cui:**

- € 146.035,08 per lavori, **soggetti a ribasso**

- € 4.194,00 per costi della sicurezza, **non soggetti a ribasso**

Ai soli fini del rilascio del certificato di esecuzione dei lavori eseguiti, i lavori si intendono appartenenti alla **categoria “OG1, Classe I”**, prevalente subappaltabile nei termini di legge (art. 105 del D.lgs. 50/2016 e smi e legge 55/2019 art 1).

LUOGO ED ESECUZIONE DEI LAVORI

Gli interventi verranno realizzati: in Campoli Appennino nelle località indicate nel titolo del progetto e dettagliato negli elaborati tecnici. In ogni caso, le specifiche caratteristiche di lavori sono descritte negli elaborati di progetto.

TERMINE DI ESECUZIONE

Il termine ultimo di esecuzione dei lavori è stabilito in giorni 480 (**quattrocentoottanta**) naturali e consecutivi decorrenti dalla

data del verbale di consegna dei lavori.

FINANZIAMENTO E PAGAMENTI

Le opere sono finanziate con risorse della Regione Lazio PSR misura 7.2.2 come da Provvedimento di Concessione della Regione Lazio n.ro 241057 del 24.03.2020, agli atti di questo Ente il 24.03.2020 prot. 1264 e saranno appostate nel predisponendo bilancio.

Per i pagamenti si osserveranno le modalità stabilite nel Capitolato Speciale d'Appalto.

VARIANTI

Non sono ammesse varianti in sede di offerta. Eventuali varianti in corso d'opera sono disciplinate da art. 106, commi 14 e 14-bis, del D.Lgs. 50/2016.

SUBAPPALTO

L'eventuale subappalto è ammesso, nel rispetto delle disposizioni dell'art. 105 del D.Lgs. 50/2016 così come modificato dalla L. 55/2019 art. 1.

MODALITA' DI DETERMINAZIONE DEL CORRISPETTIVO: A MISURA.

ESTREMI DELLA VALIDAZIONE DEL PROGETTO: verbale del 19.11.2019;

CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE.

Il criterio di aggiudicazione è quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa qualità/prezzo ai sensi dell'art. 36 comma 9 bis);

Nel caso in cui nessuna delle offerte presentate sia ritenuta conveniente o tecnicamente valida, o comunque per qualsiasi motivo a proprio insindacabile giudizio, la Stazione Appaltante si riserva la facoltà di non procedere con l'aggiudicazione (art. 95, comma 12, del D.lgs. 50/2016), dandone comunicazione ai partecipanti alla procedura, secondo quanto previsto dall'art. 76, comma 5, lettera c), del D.lgs. 50/2016. Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta purché ritenuta valida e congrua. In caso di punteggio uguale si individuerà l'aggiudicatario mediante sorteggio.

REQUISITI MINIMI DI PARTECIPAZIONE

Possono partecipare alla gara i soggetti invitati che soddisfino le seguenti condizioni minime:

- a) non trovarsi nelle condizioni di esclusione di cui all'art. 80 del D.lgs. 50/2016;
- b) possesso dei requisiti tecnico-organizzativi di cui all'art. 90 del D.P.R. 207/2010 o, in alternativa, possesso di attestazione rilasciata da Società Organismo di attestazione (SOA), regolarmente autorizzata, in corso di validità per categorie e classifiche adeguate ai lavori da assumere.

PRECISAZIONI IN ORDINE AI REQUISITI TECNICO-ORGANIZZATIVI

Imprese Singole

Le Imprese singole devono essere in possesso dei requisiti di ordine tecnico-organizzativo di cui all'art. 90 del D.P.R. 207/2010 sotto specificati:

- importo dei lavori analoghi (*appartenenti alla natura dei lavori sopra indicati*) eseguiti direttamente, regolarmente e con buon esito, nel quinquennio antecedente la data di ricevimento della presente lettera d'invito, non inferiore all'importo dei lavori da aggiudicare. Tale requisito deve essere dimostrato, in sede di gara, mediante un elenco dei lavori eseguiti negli ultimi 5 anni, compilando a tal fine il riquadro 1a) della sezione "C" della Parte IV del DGUE, **indicando** anche il **numero e la data di emissione dei CEL che dimostrino i lavori di natura analoga eseguiti**, per un importo complessivo almeno pari a quello oggetto di affidamento, di modo che sia possibile, per la stazione appaltante, la verifica di quanto dichiarato dal concorrente in sede di gara, tramite interrogazione della banca dati nazionale dei contratti pubblici sul portale AVCPass di Anac. Per indicazioni in merito alla determinazione del periodo di attività documentale e dei relativi importo e certificati, si faccia riferimento all'art. 83 del D.P.R. 207/2010;
- costo complessivo sostenuto per il personale dipendente non inferiore al 15% dell'importo dei lavori eseguiti nel quinquennio antecedente la data di ricevimento della presente lettera d'invito. Nel caso in cui il rapporto tra il suddetto costo e l'importo dei lavori sia inferiore a quanto richiesto, l'importo dei lavori è figurativamente e proporzionalmente ridotto in modo da ristabilire la percentuale richiesta. L'importo dei lavori così convenzionalmente rideterminato vale per la dimostrazione del possesso del requisito di cui alla lettera a). Tale requisito deve essere dimostrato, in sede di gara, dichiarando, nel riquadro 13) della Sezione "C" della Parte IV del DGUE, sia il costo complessivo sostenuto per il personale dipendente, sia la relativa percentuale di incidenza rispetto all'importo dei lavori eseguiti;
- adeguata attrezzatura tecnica; tale requisito deve essere dimostrato, in sede di gara, mediante un elenco, contenente le essenziali indicazioni identificative, descrittivo dell'attrezzatura tecnica di cui l'operatore economico disporrà per l'esecuzione dell'appalto, a titolo di proprietà, locazione finanziaria o noleggio, compilando a tal fine il riquadro 9) della sezione "C" della Parte IV del DGUE.

oppure, in alternativa ai requisiti richiesti ai punti a), b), c):

attestazione di qualificazione rilasciata da una SOA regolarmente autorizzata per categorie coerenti alla natura dei lavori da assumere.

Raggruppamenti temporanei e consorzi ordinari e soggetti che abbiano stipulato il contratto di gruppo europeo di interesse economico (GEIE) di tipo orizzontale

I requisiti di qualificazione economico-finanziari e tecnico-organizzativi richiesti nella presente lettera d'invito per l'impresa singola devono essere posseduti dalla mandataria o da un'impresa consorziata nella misura minima del 40%, e la restante percentuale deve essere posseduta cumulativamente dalle mandanti o dalle altre imprese consorziate, ciascuna nella misura minima del 10% di quanto richiesto all'intero raggruppamento. In ogni caso l'Impresa mandataria deve possedere i requisiti in misura maggioritaria.

Le quote di partecipazione al raggruppamento o consorzio, indicate in sede di offerta, possono essere liberamente stabilite entro i limiti consentiti dai requisiti di qualificazione posseduti dall'associato o dal consorziato. Nell'ambito dei propri requisiti posseduti, la mandataria in ogni caso assume, in sede di offerta, i requisiti in misura percentuale superiore rispetto a ciascuna delle mandanti con riferimento alla specifica gara. I lavori sono eseguiti dai concorrenti riuniti secondo le quote indicate in sede di offerta, fatta salva la facoltà di modifica delle stesse, previa autorizzazione della stazione appaltante che ne verifica la compatibilità con i requisiti di qualificazione posseduti dalle imprese interessate.

L'intero raggruppamento o Consorzio deve in ogni caso possedere i requisiti richiesti per l'impresa singola.

È fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio.

Concorrenti stabiliti in Stati diversi dall'Italia

Sono ammessi anche concorrenti stabiliti in Stati diversi dall'Italia, alle condizioni previste dal D.lgs. 50/2016.

AVCPASS

La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario avviene, ai sensi dell'articolo 216, comma 13, del Codice e della delibera n. 111/2012 dell'Autorità di Vigilanza sui contratti pubblici, attraverso l'utilizzo del sistema AVCPASS, reso disponibile dall'Autorità stessa.

Per l'utilizzo del sistema AVCPASS, l'operatore economico interessato a partecipare alla procedura deve obbligatoriamente registrarsi al servizio accedendo all'apposito *link* sul Portale dell'Autorità (Servizi ad accesso riservato - AVCPASS) secondo le istruzioni contenute nel Manuale Utente pubblicato sul Portale dell'Autorità.

Dopo la registrazione al servizio AVCPASS, l'operatore economico indica al sistema il CIG della procedura di affidamento cui intende partecipare. Il sistema rilascia un "PASSOE" da inserire nella busta contenente la documentazione amministrativa. Fermo restando l'obbligo per l'operatore economico di presentare le autocertificazioni richieste dalla normativa vigente in ordine al possesso dei requisiti per la partecipazione alla procedura di affidamento, il "PASSOE" rappresenta lo strumento necessario per procedere alla verifica dei requisiti stessi da parte delle stazioni appaltanti.

Tutte le comunicazioni svolte nell'ambito del sistema AVCPASS sono effettuate tramite **PEC**. Pertanto, è necessario che ciascuno dei seguenti soggetti possieda un indirizzo PEC:

- almeno un amministratore/legale rappresentante di ogni operatore economico (casella PEC personale dell'amministratore e casella PEC dell'operatore economico);
- nel caso di operatore economico persona fisica casella PEC personale;
- eventuale delegato dall'operatore economico (casella PEC personale del delegato e casella PEC dell'operatore economico).

Coerentemente con quanto disposto dall'art. 21, comma 2, del D.lgs. 82/2005 recante il Codice dell'Amministrazione Digitale e s.m.i., i documenti inseriti dagli operatori economici, devono essere firmati digitalmente dai soggetti di cui al comma 2 lett. c) e d). Pertanto tali soggetti devono dotarsi di un certificato di firma digitale, in corso di validità, rilasciato da un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori

GARANZIE

Ai sensi dell'art. 93 del D.lgs. 50/2016, le offerte dovranno essere corredate da una cauzione provvisoria pari al 2% dell'importo dei lavori a base di gara comprensivo degli oneri per la sicurezza.

La predetta garanzia può essere costituita, a scelta dell'offerente, mediante:

- a) quietanza comprovante il versamento in contanti (fermo restando il limite di € 2.978,00 di cui all'art. 49, comma 1, del D.lgs. 231/2007), o con bonifico, o con assegno circolare o in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito, presso il Tesoriere del Comune di Campoli Appennino: Banca di Credito Cooperativo di Roma Ag. Sora Piazza Alcide De Gasperi - Sora cod. IBAN: IT18Q 08327 74600 00000005064;
- b) fidejussione bancaria o assicurativa o rilasciata da intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del D.lgs. 385/1993.

Qualora la garanzia sia costituita nella forma di fideiussione essa deve essere conforme agli schemi emanati con Decreto del Ministero delle Attività produttive 123/2004 e dovrà altresì, riportare:

- a) l'espressa rinuncia alla preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 del C. Civile;
- b) la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del Codice Civile,;
- c) l'operatività della medesima entro 15 (quindici) giorni, a semplice richiesta della stazione appaltante.

La garanzia dovrà essere valida per almeno **180 (centottanta) giorni** dalla data di presentazione dell'offerta.

Indipendentemente dalle modalità scelte per la costituzione della predetta garanzia, occorre presentare, ai sensi dell'art. 93, comma 8, del D.lgs. 50/2016, a pena di esclusione, l'impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia fidejussoria per l'esecuzione del contratto di cui all'art. 103, qualora l'offerente risultasse aggiudicatario. Tale obbligo non si applica alle microimprese, piccole e medie imprese e ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da microimprese, piccole e medie imprese.

La cauzione **definitiva** dovrà essere prestata dall'aggiudicatario nella misura del 10% dell'importo contrattuale, fatti salvi gli aumenti previsti dal predetto articolo in caso di aggiudicazione con ribasso superiore al 10% e al 20%.

Alla cauzione e alla garanzia fidejussoria previste, rispettivamente, dall'art. 93 e dall'art. 103 del D.Lgs n. 50/2016, possono applicarsi le riduzioni previste dal comma 7 dell'art. 93 già citato.

In caso di raggruppamento di concorrenti, aggregazione di imprese di rete, consorzi ordinari o GEIE da costituire la fidejussione, dovrà essere intestata a tutte le imprese che costituiranno il raggruppamento/aggregazione/consorzio/GEIE.

La cauzione provvisoria copre la mancata sottoscrizione del contratto per fatto dell'aggiudicatario ed è svincolata all'aggiudicatario al momento della sottoscrizione del contratto, mentre agli altri concorrenti verrà svincolata dopo la comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione.

MODALITA' DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA

A pena di esclusione, il PLICO contenente documentazione e offerta deve pervenire utilizzando le specifiche funzionalità certificate della piattaforma digitale in dotazione del Comune presso l'Unione dei Comuni del Lacerno e del Fibreno; non è consentita e non sarà accettata la documentazione e offerte inviate con mezzi ordinari (raccomandata o recapito a mano). Il recapito tempestivo dei plichi (in modalità digitale) rimane ad esclusivo rischio dei mittenti.

Nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, imprese aderenti al contratto di rete, GEIE, vanno riportati sul plico le informazioni dell'impresa designata mandataria.

Termine di presentazione: a pena di esclusione, il termine è perentorio, il PLICO deve pervenire entro le ore 13:00 del giorno 28/05/2020.

L'Operatore economico invitato a formulare offerta dovrà caricare i file richiesti secondo le indicazioni e guida della Piattaforma digitale.

L'offerta e la documentazione richiesta devono essere redatte esclusivamente in lingua italiana e **utilizzando i moduli messi a disposizione dall'Amministrazione.**

Il termine e le modalità di presentazione dei plichi sono da osservare **a pena di esclusione.**

L'offerta è vincolante per il concorrente per **180 giorni** dal termine ultimo stabilito per la presentazione dell'offerta, mentre non è vincolante per l'Amministrazione che ha facoltà di non procedere all'aggiudicazione.

La documentazione da caricare a sistema sulla piattaforma è così costituita:

1) istanza di ammissione alla procedura per affidamento diretto, sottoscritta dal titolare/legale rappresentante/procuratore e accompagnata da fotocopia di documento d'identità del dichiarante, in corso di validità utilizzando preferibilmente il modello fornito dall'Ente Appaltante.

Nel caso di raggruppamento temporaneo di imprese non ancora costituito e di Consorzio, la predetta istanza deve essere sottoscritta e firmata digitalmente da tutti i soggetti che partecipano al raggruppamento da costituirsi/Consorzio.

Tale istanza dovrà essere conforme al modello di cui **all'allegato 1)** alla presente lettera d'invito predisposto da questa Amministrazione e contenere tutte le informazioni e dichiarazioni ivi indicate.

Le dichiarazioni potranno essere sottoscritte anche da procuratori dei legali rappresentanti ed in tal caso va allegata copia conforme all'originale della relativa procura.

2) Documento comprovante l'avvenuta costituzione della garanzia di cui all'art. 93 del D.Lgs. 50/2016 (*cauzione provvisoria*) nell'importo indicato nella presente lettera d'invito al paragrafo "GARANZIE".

3) PASSOE, come precisato sopra al paragrafo "AVCPASS". Si precisa che, nel caso di partecipazione alla procedura di gara in Raggruppamento temporaneo di imprese/Consorzi, il PASSOE deve essere stampato e firmato congiuntamente da TUTTE le mandanti/associate/consorziate PRIMA di inserirlo nella busta della documentazione amministrativa. **Si rimanda al testo della deliberazione dell'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC) n. 111 del 20/12/2012 per ogni ulteriore chiarimento in ordine al sistema AVCPASS, nonché alle FAQ AVCPASS (frequentlyaskedquestions) pubblicate sul sito della medesima Autorità.**

- (eventuale, nel caso di impresa ammessa al concordato preventivo con continuità aziendale di cui all'art. 186 bis della Legge Fallimentare) scheda ausiliaria ex art. 110 del D.Lgs. 50/2016, unitamente all'eventuale contratto, in originale o in copia autenticata dal notaio, firmato dai contraenti, e alla relazione di un professionista che attesti la conformità al piano di concordato di cui all'art. 161 del R.D. 267/1942 e la ragionevole capacità di adempimento del contratto, in originale o copia dichiarata conforme, firmato dal professionista (come precisato sopra nel paragrafo "CONCORDATO PREVENTIVO CON CONTINUITA' D'IMPRESA" della presente lettera di invito).

Documentazione aggiuntiva da caricare nella sezione amministrativa per i raggruppamenti temporanei di imprese, per aggregazione di imprese aderenti ad un contratto di rete e per i Consorzi ordinari:

Fermo l'obbligo di presentare la documentazione elencata al precedente punto 3), 4) e 5), si precisa che la documentazione indicata ai punti 1) e 2) deve essere presentata per raggruppamenti temporanei/ Consorzi/GEIE. Inoltre:

- qualora siano costituiti prima della partecipazione alla gara, la Capogruppo deve presentare, a pena di esclusione, **la scrittura privata autenticata** da cui risulti il mandato collettivo speciale con rappresentanza ad essa conferito dalle mandanti, nonché **la procura** redatta nella forma dell'atto pubblico attestante il conferimento della rappresentanza legale del Raggruppamento/Consorzio/GEIE al legale rappresentante dell'impresa capogruppo;
- dall'atto costitutivo dovrà inoltre risultare, in caso di raggruppamento di tipo orizzontale, la quota di partecipazione in valore percentuale; in caso di raggruppamento **verticale** la categoria di lavori assunti dalla capogruppo e dalle mandanti/consorziate.

Per maggiori specificazioni in merito alla partecipazione da parte di aggregazione di imprese di rete, si rimanda alla Determinazione n. 3/2013 dell'Autorità di Vigilanza sui Contratti pubblici (ora A.N.AC.).

Le dichiarazioni potranno essere sottoscritte anche da procuratori dei legali rappresentanti ed in tal caso va allegata copia conforme all'originale della relativa procura.

Solo per Raggruppamenti temporanei/Consorzi/reti d'impresa/GEIE non ancora costituiti al momento della partecipazione alla gara: devono presentare, **a pena di esclusione**, l'impegno (**conforme al modello di cui all'allegato 3**) alla presente lettera d'invito) che, in caso di aggiudicazione della gara, le imprese partecipanti conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza, da far risultare con scrittura privata autenticata, ad una di esse, da indicare, qualificata come capogruppo/mandataria, la quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e delle mandanti.

Le imprese partecipanti al raggruppamento/Consorzio/GEIE dovranno inoltre indicare: in caso di raggruppamento di tipo **orizzontale** la quota di esecuzione in valore percentuale; in caso di raggruppamento **verticale** la categoria di lavori assunti dalla capogruppo e quella/e scorporata/e assunti da ciascun mandante/consorziato.

Solo per i Consorzi fra Società Cooperative di Produzione e Lavoro, Consorzi fra Imprese Artigiane e Consorzi Stabili: **dovranno indicare per quali consorziati concorrono**. Qualora il Consorzio individui quale esecutore dei lavori un altro Consorzio ad esso consorziato, è fatto obbligo a quest'ultimo, **pena l'esclusione**, di indicare le imprese esecutrici. Le Imprese o i Consorzi individuati quali esecutori dei lavori devono presentare DGUE conforme all'allegato 2).

4) IL PREVENTIVO/offerta economica del concorrente, redatto compilando l'allegato predisposto dalla stazione appaltante.

L'offerta, redatta in lingua italiana, debitamente sottoscritta dal Legale Rappresentante dell'Impresa, non dovrà in alcun modo essere condizionata o redatta in modo indeterminato. L'offerta dovrà contenere l'indicazione esplicita, in cifre ed in lettere, del ribasso percentuale offerto sull'importo posto a base di gara soggetto a ribasso.

Il ribasso offerto non deve contenere più di tre decimali dopo la virgola. Qualora sia composto da più di tre decimali, si terrà conto solo dei primi tre decimali procedendo ad arrotondamento matematico. Nel caso di discordanza tra la percentuale di ribasso espressa in cifre e quella espressa in lettere, sarà ritenuta valida quella espressa in lettere.

Si precisa che il presente appalto è compensato **a misura** e che i prezzi di progetto, contenuti nell'elenco prezzi, depurati dal ribasso offerto in sede di gara, costituiscono i prezzi contrattuali con i quali verranno contabilizzate le lavorazioni e le forniture per le quantità effettivamente prestate, al netto dell'I.V.A. e degli oneri per la sicurezza.

NOTA BENE: nell'offerta economica l'operatore dovrà indicare, inoltre, ai sensi dell'art. 95, comma 10, del D. Lgs. 50/2016, **pena l'esclusione** dell'offerta dalla procedura:

- i propri costi della manodopera
- i propri oneri aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro, stimati per l'esecuzione dell'appalto.

Gli oneri di sicurezza "aziendali", sono quelli per le misure atte a prevenire il verificarsi dei rischi derivanti dall'esercizio della propria attività e vanno quantificati dall'impresa nell'offerta economica. Per costi della sicurezza "aziendali" si intendono le spese che l'impresa ritiene di sostenere, tenuto conto della propria organizzazione del lavoro e dell'offerta presentata, per l'adempimento di specifici obblighi di sicurezza sul lavoro, ai sensi degli artt. 15 e 95 T.U. Sicurezza D.lgs. n. 81/2008 (diversi dagli oneri, non soggetti a ribasso, predeterminati e quantificati a monte nel PSC dall'Amministrazione aggiudicatrice), tra cui, a titolo esemplificativo:

- › una quota parte degli oneri gestionali della sicurezza annui sostenuti dall'operatore economico in attuazione della normativa vigente in materia, a prescindere dai singoli appalti. Ad esempio, quota parte delle spese sostenute per la sorveglianza sanitaria o per la formazione, informazione e addestramento dei lavoratori, gestione delle emergenze, costi

del Documento di valutazione dei rischi (DVR);

- › le spese connesse con l'espletamento dello specifico appalto, non previsti nel Piano di sicurezza e coordinamento (PSC); ad esempio, la presenza di DPI particolari non previsti nel PSC, ovvero la formazione integrativa necessaria ai lavoratori.

L'offerta dovrà essere sottoscritta dal titolare o legale rappresentante dell'impresa o consorzio ovvero procuratore generale o speciale munito dei relativi poteri.

N.B. Qualora il concorrente sia un raggruppamento temporaneo o Consorzio ordinario non ancora costituito, l'offerta economica deve essere sottoscritta, a pena di esclusione, **da parte dei titolari/legali rappresentanti/procuratori di tutti** i soggetti che costituiranno il raggruppamento/Consorzio, mentre per i raggruppamenti/Consorzi ordinari già costituiti solo dall'Impresa individuata quale capogruppo/mandataria. Nel caso di partecipazione alla gara di aggregazioni di imprese di rete, si rimanda a quanto scritto sopra relativamente alla sottoscrizione dell'istanza di partecipazione alla gara.

AGGIUDICAZIONE

Il giorno 30/05/2020 alle ore 09:00, presso la sede Comunale di Campoli Appennino, piazza Umberto I, n. 1, 03030 Campoli Appennino, la commissione giudicatrice nominata secondo l'art. 77 comma 7 del Codice procederà alla verifica della documentazione prodotta con le seguenti modalità:

1. in seduta pubblica, a verificare la correttezza formale dei plichi, per controllare che i documenti ivi contenuti siano completi e conformi a quanto richiesto;
2. al termine della procedura pubblica procederà in seduta riservata, anche continuamente, all'esame della busta tecnica ed alla attribuzione del punteggio relativo.
3. Successivamente, previo avviso ai partecipanti, si procederà in seduta pubblica per l'attribuzione del punteggio dell'offerta economica e definizione della graduatoria finale.

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta congrua e conveniente. In caso di offerte vincenti uguali si procederà all'individuazione dell'aggiudicatario con sorteggio.

L'Amministrazione procederà a verificare i requisiti generali e speciali del 1° classificato non anomalo e l'esito positivo di tale verifica comporterà l'adozione del provvedimento di dichiarazione di efficacia dell'aggiudicazione. Qualora dall'accertamento i requisiti non risultassero soddisfatti, l'Amministrazione provvederà ad annullare l'aggiudicazione, ad informare l'Autorità Nazionale Anticorruzione, nonché l'Autorità Giudiziaria per gli accertamenti del caso, e a verificare i requisiti del secondo classificato non anomalo. Un esito positivo di tale verifica comporterà l'aggiudicazione della gara a quest'ultimo soggetto.

DOCUMENTAZIONE COMPROVANTE I REQUISITI DICHIARATI

Qualora il concorrente classificatosi al primo posto nella graduatoria non sia in possesso di certificazione SOA attestante la qualificazione adeguata alla natura dei lavori da assumere, sarà richiesta la comprova del possesso dei requisiti dichiarati in sede di gara relativamente al costo sostenuto per il personale e alla relativa incidenza rispetto all'importo dei lavori eseguiti nel quinquennio antecedente, mediante l'esibizione, con le modalità ed entro il termine indicati nella nota che sarà inviata dalla stazione appaltante tramite posta elettronica certificata, della documentazione prevista all'art. 79, commi 10 e 11, del D.P.R. 5/10/2010, n. 207 (La documentazione può consistere in: il bilancio, corredato dalla relativa nota di deposito e riclassificato, per i soggetti tenuti alla sua redazione; per i soggetti non tenuti alla redazione del bilancio: dichiarazione sulla consistenza dell'organico, distinto nelle varie qualifiche, e modelli riepilogativi annuali attestanti i versamenti effettuati all'INPS e all'INAIL ed alle casse edili in ordine alla retribuzione corrisposte ai dipendenti e ai relativi contributi).

AGGIUDICAZIONE, GARANZIE E COPERTURE ASSICURATIVE, CONTRATTO, ADEMPIMENTI DELL'AGGIUDICATARIO.

La proposta di aggiudicazione vincola immediatamente il concorrente vincitore della gara. L'aggiudicazione verrà disposta con apposito provvedimento, e verrà comunicata ai concorrenti a mezzo posta elettronica certificata, ai sensi dell'art. 76 del D.lgs. 50/2016 e secondo le funzionalità della piattaforma.

L'efficacia dell'aggiudicazione sarà disposta con apposito provvedimento, previa verifica, con esito favorevole, del possesso dei requisiti dell'aggiudicatario.

Prima dell'aggiudicazione e della stipula del contratto, l'Amministrazione aggiudicatrice richiederà il Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC).

Il concorrente aggiudicatario dovrà:

- costituire la garanzia fidejussoria di cui all'art. 103 del DLgs. 50/2016 (cauzione definitiva) nella misura del 10% dell'importo contrattuale, salvo gli aumenti previsti in caso di ribasso superiore al 10% o al 20%;
- stipulare una polizza assicurativa nella forma "ContractorsAllRisks" (C.A.R.), conforme allo schema di cui al D.M. 123/2004. Le somme minime da assicurare sono così ripartite:
 - ⇒ Partita 1: (Opere) per l'importo di contratto,

⇒ Responsabilità civile per risarcimento danni involontariamente causati a terzi durante l'esecuzione delle opere per l'importo di € 500.000,00.

- qualora sia un Raggruppamento Temporaneo d'Impresa, dovrà trasmettere alla Stazione Appaltante il mandato conferito all'impresa capogruppo dalle imprese mandanti, risultante da scrittura privata autenticata, nonché la procura con la quale viene conferita la rappresentanza al legale rappresentante dell'Impresa capogruppo, risultante da atto pubblico;
- presentare il *Piano Operativo della Sicurezza*, nonché le eventuali integrazioni al piano della sicurezza e di coordinamento, nei termini stabiliti dal Capitolato Speciale d'Appalto;
- presentare la documentazione di cui all'art. 90 del D.lgs. 81/2008 per la verifica dell'idoneità tecnico-professionale;
- presentare il programma esecutivo dei lavori (crono-programma) nei termini stabiliti dal Capitolato Speciale d'appalto;
- prestarsi a stipulare il contratto entro i termini assegnati e provvedere al versamento delle spese contrattuali.

In caso di fallimento dell'appaltatore o di risoluzione del contratto per grave inadempimento ci si riserva di attivare le procedure di cui all'art. 110 del D.lgs. 50/2016.

Si ricorda che la mancata produzione, entro i termini assegnati, dei documenti richiesti per la stipula del contratto o la non corrispondenza di essi a quanto dichiarato in sede di gara, determinerà, oltre alle conseguenze penali previste dall'art. 76 del T.U. 445/2000, l'annullamento dell'aggiudicazione, l'incameramento della cauzione provvisoria e la segnalazione dei fatti all'Autorità Nazionale Anticorruzione.

Ugualmente si procederà ad incamerare la cauzione provvisoria qualora l'aggiudicatario non si presenti alla stipulazione del contratto nella data stabilita o rifiuti di costituire la garanzia fidejussoria di cui all'art. 103. In tali ipotesi si procederà, altresì, all'annullamento dell'aggiudicazione e alle comunicazioni all'Autorità Nazionale Anticorruzione.

Al presente appalto si applicano, tra l'altro, il Regolamento recante il D.P.R. 5.10.2010 n. 207 e il D.M. 19.04.2000 n. 145, per la parte vigente.

Ai sensi dell'art. 3 della legge 136/2010, per assicurare la tracciabilità dei flussi finanziari finalizzata a prevenire infiltrazioni criminali, l'aggiudicatario del presente appalto è tenuto a comunicare alla stazione appaltante gli estremi identificativi dei conti correnti dedicati (accessi, anche in via non esclusiva, presso banche o presso la Società Poste Italiane Spa), entro 7 giorni dalla loro accensione o, nel caso di conto già esistente, entro 7 giorni dall'utilizzo per le operazioni relative alle commesse pubbliche, nonché le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi.

DEFINIZIONE DI EVENTUALI CONTROVERSIE

La definizione di tutte le eventuali controversie derivanti dall'esecuzione del contratto è devoluta all'autorità giudiziaria competente presso il Foro di Cassino (Fr) ed è esclusa la competenza arbitrale.

ULTERIORI INFORMAZIONI

Per richiedere informazioni relative agli aspetti tecnici e per visionare il progetto, gli interessati potranno rivolgersi a ing. Loreto Alati presso Comune di Campoli Appennino tel.0776/1790070 o a mezzo email: utc.campoliappennino@libero.it direttamente o mediante le funzionalità della Piattaforma.

Il termine ultimo per la formulazione di quesiti è fissato il **25.05.2020 ore 18:00** cui seguirà nel giorno utile successivo risposta tramite le funzionalità della piattaforma.

In caso di raggruppamenti, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario capogruppo si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO

Responsabile Unico del Procedimento ai sensi dell'art. 31 del D.lgs. 50/2016 è l'ing. Loreto Alati.

PRIVACY

Ai sensi degli artt. 11 e 13 del D.lgs. 196/2003, si precisa che il trattamento dei dati personali sarà improntato a liceità e correttezza nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza.

Campoli Appennino 11.05.2020

Il RUP

f.to Ing. Loreto Alati